

Начисление пособия по временной нетрудоспособности в программе "1С:Бухгалтерия Предприятия 8" (редакция 2.0)

Пример

Сотрудник организации Хлопков А.Е. предоставил листок нетрудоспособности, из которого следует, что он болел с 10.01.2013 г. по 16.01.2013 г. (7 дней). Хлопков А.Е. работает по основному месту работы, полный рабочий день с 02.07.2012 г. Сумма заработка сотрудника за 2012 г. на данном предприятии составила 120 000 руб. Вместе с листком нетрудоспособности сотрудник предоставил справку от другого работодателя о сумме заработка за 2011 г. и 2012 г., который составил:

- 2011 год - 140 000 руб.;
- 2012 год - 200 000 руб.

Общий страховой стаж сотрудника 1 год 3 месяца.

Выполняются следующие действия:

1. Настройка видов расчета для начисления пособия по временной нетрудоспособности.
2. Расчет пособия по временной нетрудоспособности.
3. Начисление пособия по временной нетрудоспособности.
4. Отражение в регламентированной отчетности сведений о начисленном пособии.
5. Заполнение Приложения к листку нетрудоспособности.

Настройка видов расчета для начисления пособия по временной нетрудоспособности

Для начисления пособия по временной нетрудоспособности необходимо настроить два вида расчета. Первый - для начисления пособия за счет средств работодателя, второй - для начисления пособия по временной нетрудоспособности за счет средств ФСС РФ.

Настройка вида расчета для начисления пособия за счет средств работодателя.

1. Меню **Зарплата - Сведения о начислениях - Начисления организаций**.
2. Нажмите кнопку "Добавить" .
3. В поле **Наименование** заполните название вида расчета, в нашем примере - "Оплата б/л за счет средств работодателя" (рис. 1).
4. В поле **Код** укажите код расчета (он должен быть уникальным), в нашем примере - "БЛРаб".
5. В поле **Отражение в бухучете** укажите корреспонденцию счетов, которые будут формироваться при отражении в учете начисления. Значение выберите из справочника "Способы отражения зарплаты в регламентированном учете". В нашем примере выберите способ "Оплата больничного за счет работодателя" (проводка Дт 26 Кт 70). Данный способ необходимо настроить. Для этого в справочнике "Способы отражения зарплаты в регламентированном учете" добавьте и настройте данный способ как показано на рис. 2.
6. В поле **НДФЛ** укажите код дохода с точки зрения их налогообложения НДФЛ. В нашем примере выберите код **2300**. Если код будет не указан, то данное начисление не будет облагаться НДФЛ.
7. В поле **Страховые взносы** выберите способ учета доходов сотрудников при исчислении страховых взносов. В нашем примере выберите "Доходы, целиком не облагаемые страховыми взносами, кроме пособий за счет ФСС и денежного довольствия военнослужащих".
8. Поле **Вид начисления по ст.255 НК** не заполняется, т.к. расходы на оплату пособия за счет средств работодателя не относятся к расходам на оплату труда.
9. В поле **ФСС (страхов.несч.случаев до 2011 г.)** укажите, облагается или не облагается начисление страховыми взносами в ФСС от несчастных случаев и профзаболеваний. В нашем примере выберите "Не облагается".
10. В поле **ЕСН (до 2010 г.)** указывается порядок включения начисления в налоговую базу для исчисления ЕСН. Выберите "Не облагается ЕСН, взносами в ПФР целиком согласно п.п. 1-12 ст. 238 НК РФ (кроме пособий за счет ФСС)". С 2010 г. ЕСН не используется.
11. Флажок в поле **Может относиться к видам деятельности, облагаемым ЕНВД** устанавливается, если такие расходы могут быть отнесены на деятельность с особым порядком налогообложения. В нашем примере флажок устанавливать не надо.
12. Для сохранения нажмите кнопку "ОК".

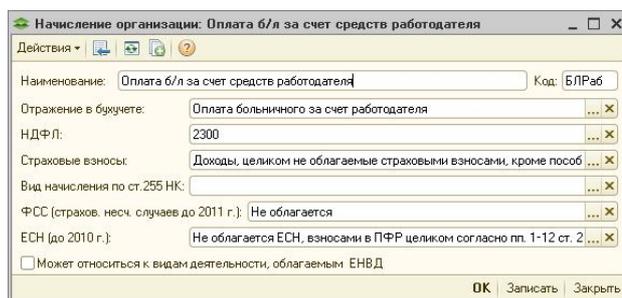


Рис. 1

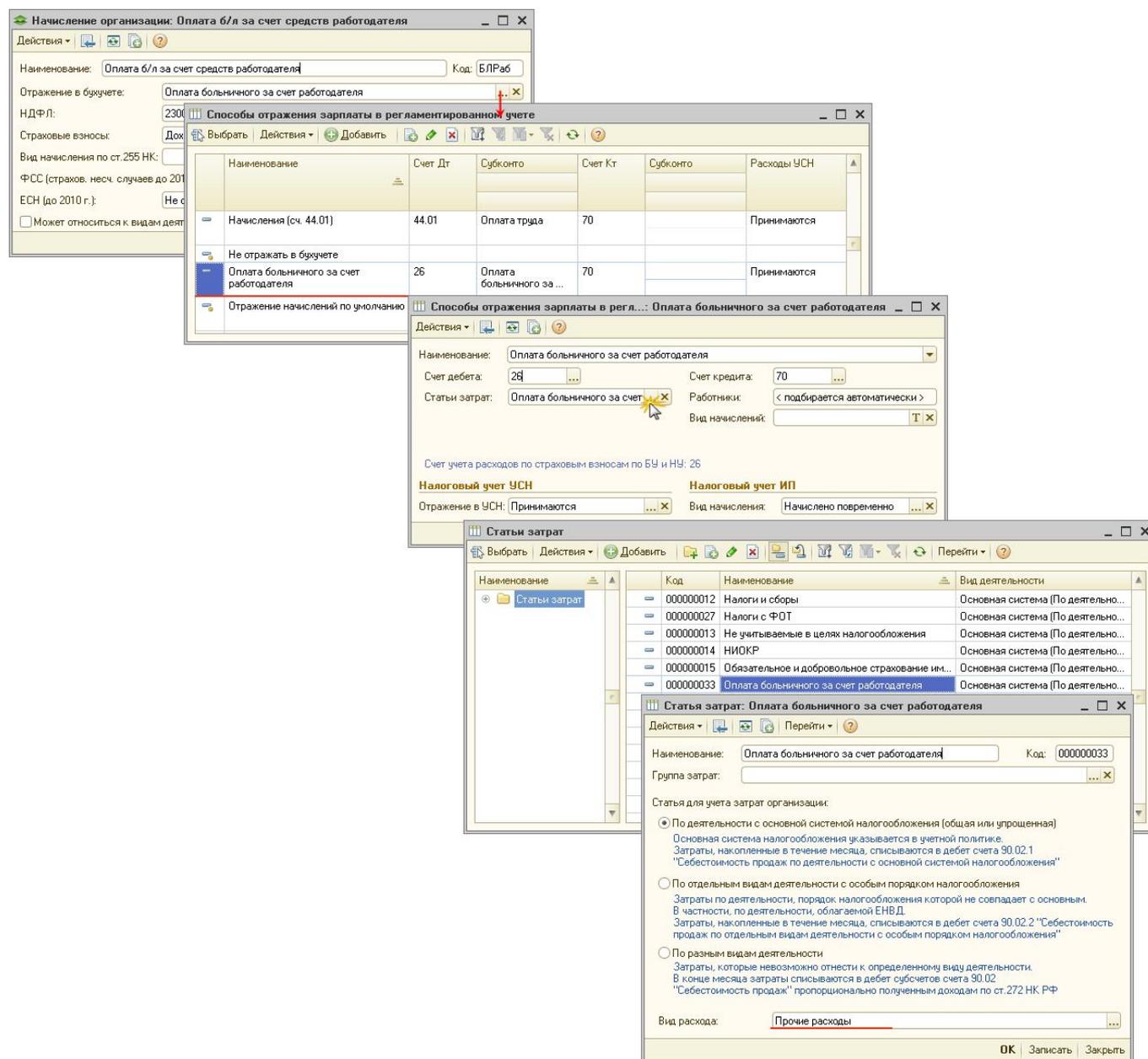


Рис. 2

Настройка вида расчета для начисления пособия по временной нетрудоспособности за счет средств ФСС РФ.

1. Меню **Зарплата - Сведения о начислениях - Начисления организаций**.
2. Нажмите кнопку "Добавить" .
3. В поле **Наименование** заполните название вида расчета, в нашем примере - "Оплата б/л за счет средств ФСС РФ" (рис. 3).
4. В поле **Код** укажите код расчета (он должен быть уникальным), в нашем примере - "БЛФСС".
5. В поле **Отражение в бухгалтерии** укажите корреспонденцию счетов, которые будут формироваться при отражении в учете начисления. Значение выберите из справочника "Способы отражения зарплаты в регламентированном учете". В нашем примере выберите способ "Пособия ФСС" (проводка Дт 69.01 Кт 70). Данный способ необходимо настроить. Для этого в справочнике "Способы отражения зарплаты в регламентированном учете" добавьте и настройте способ "Пособия ФСС" как показано на рис. 3.
6. В поле **НДФЛ** укажите код дохода с точки зрения их налогообложения НДФЛ. В нашем примере выберите код **2300**. Если код будет не указан, то данное начисление не будет облагаться НДФЛ.
7. В поле **Страховые взносы** выберите способ учета доходов сотрудников при исчислении страховых взносов, в нашем примере выберите "Государственные пособия обязательного социального страхования, выплачиваемые за счет ФСС".
8. Поле **Вид начисления по ст.255 НК** не заполняется, т.к. расходы на оплату пособия за счет средств ФСС не относятся к расходам на оплату труда.
9. В поле **ФСС (страхов.несч.случаев до 2011 г.)** укажите, облагается или не облагается начисление страховыми взносами в ФСС от несчастных случаев и профзаболеваний. В нашем примере выберите "Не облагается".
10. В поле **ЕСН (до 2010 г.)** указывается порядок включения начисления в налоговую базу для исчисления ЕСН. Выберите "Государственные пособия, выплачиваемые за счет ЕСН в части ФСС". С 2010 г. ЕСН не применяется.
11. Флажок в поле **Может относиться к видам деятельности, облагаемым ЕНВД** устанавливается, если такие расходы могут быть отнесены на деятельность с особым порядком налогообложения. В нашем примере флажок устанавливать не надо.
12. Для сохранения нажмите кнопку "OK".

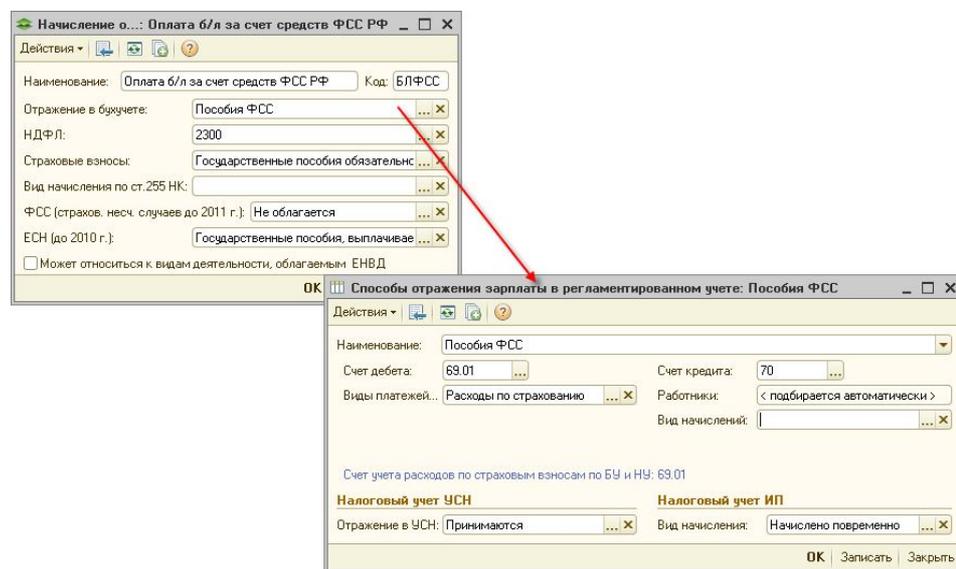


Рис. 3

[<<- вернуться в начало статьи](#)

Расчет для начисления пособия по временной нетрудоспособности

Средний заработок для расчета пособия по временной нетрудоспособности, согласно условиям нашего примера, сотрудника Хлопкова А.Е. составил: 140 000 руб. (заработок за 2011 г.) + 320 000 (заработок за 2012 г.) = 460 000 руб. Средний заработок учитывается за каждый календарный год в сумме, не превышающей предельную величину базы для начисления страховых взносов в Фонд социального страхования РФ (далее - ФСС РФ) на соответствующий календарный год, на 2012 г. - 512 000 руб., на 2011 г. - 463 000 руб. В нашем примере средний заработок не превысил предельную величину за каждый год.

Среднедневной заработок составил: 460 000 руб. / 730 дней = 630,14 руб.

Минимальный среднедневной заработок, рассчитанный из МРОТ сотрудника составил (5 205 руб. * 24) / 730 дней = 171,12 руб., что меньше фактического среднедневного заработка работника. Для расчета пособия берется среднедневной заработок сотрудника 630,14 руб., т.к. он больше, чем минимальный среднедневной заработок, рассчитанный из МРОТ.

Размер дневного пособия составляет: 630,14 руб. (среднедневной заработок) * 60 % (процент оплаты от заработка) = 378,08 руб.

Сумма пособия составляет 378,08 руб. * 7 дней болезни = 2 646,56 руб.

Финансирование пособий по временной нетрудоспособности производится следующим образом:

- первые три дня временной нетрудоспособности за счет средств страхователя (работодателя), в нашем примере: 378,08 руб. * 3 дня = 1 134,24 руб.;
- за остальной период временной нетрудоспособности начиная с 4-го дня за счет средств ФСС РФ, в нашем примере: 378,08 руб. * 4 дня = 1 512,32 руб.

[<<- вернуться в начало статьи](#)

Начисление пособия по временной нетрудоспособности

1. Меню **Зарплата - Начисление зарплаты работникам**.
2. Нажмите кнопку "Добавить" .
3. В поле **от** укажите дату регистрации начисления больничного листа в информационной базе (рис. 4).
4. Поле **Организация** заполняется по умолчанию. Если в информационной базе зарегистрировано более одной организации, то необходимо выбрать ту организацию, в которой оформлен сотрудник.
5. В поле **Подразделение** выберите подразделение, в котором числится сотрудник. Если происходит начисление нескольких больничных листов сразу и сотрудники числятся в разных подразделениях, то поле **Подразделение** заполнять не надо.
6. Флажок в поле **Корректировка расчета НДФЛ** устанавливается, если необходимо скорректировать автоматически начисленный НДФЛ. Изменить данные можно на закладке НДФЛ. В нашем примере корректировать НДФЛ не надо.
7. В поле **Начисления** нажмите кнопку "Добавить" .
8. В поле **Сотрудник** выберите сотрудника, больничный лист которого регистрируется.
9. Поле **Подразделение** заполняется по умолчанию.
10. В поле **Вид расчета** выберите вид расчета из справочника "Начисления организации". В нашем примере выберите виды расчета: "Оплата б/л за счет средств работодателя" и "Оплата б/л за счет средств ФСС РФ".
11. В поле **Сумма** укажите сумму к начислению.
12. Поле **Ответственный** заполняется по умолчанию - значение из настроек текущего пользователя.
13. Для сохранения и проведения документа нажмите кнопку "ОК". При сохранении и проведении документа автоматически рассчитывается НДФЛ и формируются проводки (рис. 5).

Начисление зарплаты работникам: Проведен *

Номер: ПР000000004 от: 31.01.2013 12:00:02

Организация: ЗАО "Швейная фабрика" Корректировка расчета НДФЛ

Подразделение: Администрация

№	Сотрудник	Подразделение	Вид расчета	Сумма
1	Хлопков Андрей Евгеньевич	Администрация	Оплата б/л за счет средств работодателя	1 134,24
2	Хлопков Андрей Евгеньевич	Администрация	Оплата б/л за счет средств ФСС РФ	1 512,32
Итого:				2 646,56

Сведения для расчета введены корректно.

Ответственный: Расчетчик

Комментарий:

OK | Записать | Закрыть

Рис. 4

Результат проведения документа Начисление зарплаты работникам ПР000000004 от 31.01.2013 12:00:02

Настройка... ?

Ручная корректировка (разрешает редактирование движений документа)

Дт Бухгалтерский и налоговый учет | Взаиморасчеты с работниками организаций | НДФЛ сведения о доходах | НДФЛ расчеты с бюджетом

Период	Счет Дт	Субконто Дт	Количество...	Счет Кт	Субконто Кт	Количество...	Сумма	Сумма НЧ	
								Сумма НЧ Дт	Сумма НЧ Кт
		Подразделение Дт	Валюта Дт	Подразделение Кт	Валюта Кт	Содержание	Сумма ПР Дт	Сумма ПР Кт	
			Вал. сумм...		Вал. сумм...		Сумма ВР Дт	Сумма ВР Кт	
31.01.2013 23:59:59	69.01	Расходы по страхованию		70	Хлопков Андрей ...		1 512,32		1 512,32
							Оплата труда		
31.01.2013 23:59:59	70	Хлопков Андрей Евгеньевич		68.01	Налог (взносы): ...		344,00	344,00	
							Налог на доходы физических лиц		
31.01.2013 23:59:59	26	Администрация		70	Хлопков Андрей ...		1 134,24	1 134,24	1 134,24
							Оплата труда		

Отчет по движениям документа | OK | Закрыть

Рис. 5

<<- вернуться в начало статьи

Отражение в регламентированной отчетности сведений о начисленном пособии

Для отражения в регламентированной отчетности сведений о начисленном пособии по временной нетрудоспособности необходимо зарегистрировать документ **Ввод доходов, НДФЛ и налогов (взносов) с ФОТ**.

1. Меню **Зарплата - Данные учета зарплаты во внешней программе - Ввод доходов, НДФЛ и налогов (взносов) с ФОТ**.
2. Нажмите кнопку "Добавить" .
3. В поле **от** укажите дату регистрации документа в информационной базе (рис. 6).
4. В поле **Налоговый (расчетный) период** выберите год, в котором регистрируется документ. По умолчанию указывается текущий год.
5. Поле **Организация** заполняется по умолчанию. Если в информационной базе зарегистрировано более одной организации, то необходимо выбрать ту организацию, в которой оформлен сотрудник.
6. Поле **Ответственный** заполняется по умолчанию - значение из настроек текущего пользователя.
7. Выберите закладку **Страхование**. На закладке **Пособия по временной нетрудоспособности и другие пособия** нажмите кнопку "Добавить" .
8. В поле **Дата начисления** заполните дату начисления пособия.
9. В поле **Сотрудник** выберите сотрудника, которому было начислено пособие.
10. В поле **Вид пособия** выберите из предложенного перечня вид "По временной нетрудоспособности".
11. В поле **Новый случай** установите флажок. Флажок не устанавливается, если регистрируется не первое пособие по одному и тому же страховому случаю.
12. В поле **Дата страхового** случая укажите дату начала периода по временной нетрудоспособности.
13. В поле **Оплачено дней** укажите количество дней по временной нетрудоспособности, оплаченных за счет ФСС РФ.
14. В поле **Сумма** укажите сумму начисленного пособия, которое будет оплачено за счет средств ФСС РФ.
15. Для сохранения и проведения документа нажмите кнопку "OK".

Ввод доходов, НДФЛ и налогов (взносов) с ФОТ: Проведен

Действия

Номер: ПР000000004 от 31.01.2013 12:00:03 Налоговый (расчетный) период: 2013

Организация: ЗАО "Швейная фабрика" Ответственный: Расчетчик

НДФЛ: доходы и налоги
 НДФЛ по ставке 13%
 НДФЛ удержанный
 Страховые взносы
 Страховое обеспечение

Пособия по временной нетрудоспособности и другие пособия

№	Дата начисл...	Сотрудник	Вид пособия	Новый случай	Дата страхового случая	Оплачено дней	Сумма всего
1	17.01.2013	Хлопков Андрей Евгеньевич	По временной нетрудоспособности	<input checked="" type="checkbox"/>	10.01.2013		1 512,32

Пособия по уходу за ребенком до 1.5 лет

N	Дата начисления	Сотрудник	Пособие по уходу за первым ребенком	Пособие по ук...	Дата начала	Дата окончания	Пособие по ук...	Пособие по ук...	Выплата за сч...

Комментарий:

OK | Записать | Закрыть

Рис. 6

<<- вернуться в начало статьи

Заполнение Приложения к листку нетрудоспособности

Расчет пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам производится страхователем (работодателем) на отдельном листке и прикладывается к листку нетрудоспособности (рис. 7).

Расчет пособия *
* предусмотрен п.67 Порядка выдачи листков нетрудоспособности, утв. Приказом Минздравсоцразвития России от 29.06.2011 № 624н

Приложение к листку нетрудоспособности № 012345678912

Организация: ЗАО "Швейная фабрика"

Работник: Хлопков Андрей Евгеньевич
 ИНН СНИЛС
 Подразделение: Администрация Должность: Экономист
 таб. №: 0000000017
 Не работал с 10 января 2013 г. по 16 января 2013 г.

Условия исчисления:
 Страховой стаж: 1 год 3 месяца в т.ч. нестраховые периоды:

Назначение пособия
 Назначено пособие по временной нетрудоспособности в размере 60% за 7 календарных дней

Сведения о заработной плате

1. Заработок за расчетные годы

Год	Заработок	Предельная величина	Страхователь
2011	140 000,00		ООО "Торговый Дом"
Итого:	140 000,00	463 000	
2012	120 000,00		Закрытое акционерное общество "Швейная фабрика"
2012	200 000,00		ООО "Торговый Дом"
Итого:	320 000,00	512 000	

Всего заработка с учетом предельной облагаемой взносами величины: 460 000,00

2. Расчет среднего заработка
 Среднедневной заработок составил: 460 000,00 / 730 = 630,14

3. Расчет минимального среднего заработка из МРОТ
 МРОТ по состоянию на 10.01.2013: 5 205

Причитается пособие

Начало периода оплаты	Окончание периода оплаты	Число календарных дней, подлежащих оплате	Среднедневной заработок	Минимальный среднедневной заработок, исчисленный из МРОТ	Размер пособия в % к заработной плате	Размер пособия в руб. и коп.	Максимальный размер дневного пособия	Начислено пособия
10.01.13	12.01.13	2	630,14	171,12	60	378,08	-	1134,24
13.01.13	16.01.13	4	630,14	171,12	60	378,08	-	1512,32

За счет средств ФСС РФ 1512,32
 Одна тысяча пятьсот двенадцать рублей 32 копейки

За счет средств работодателя 1134,24
 Одна тысяча сто тридцать четыре рубля 24 копейки

Итого начислено 2646,56
 Две тысячи шестьсот сорок шесть рублей 56 копеек

Сумма пособия включена в платежную ведомость за Январь 2013 г.

Подпись главного (старшего) бухгалтера _____

Рис. 7

<<- вернуться в начало статьи