

Нам необходим опытный главный бухгалтер(Юридически подкованный), который имел опыт работы в компаниях в области

- Агентских услуг
- Сдачи в аренду спецтехники(Строительной) техники, желательно с разных сторон
  - Компании, которая **владела** своим автопарком строительной техники
  - Компании, которая **брала** в аренду спецтехнику
  - Компании, которая была **посредником** между заказчиком и исполнителем

Наш проект(На стадии проработки и создания - еще ничего нет), занимается фактически Агентскими услугами по подбору строительной техники и сдачи ее в аренду. Своей техники нет. Мы соединяем заказчиков и исполнителей, проводя все транзакции через себя - Агентская схема

Какой **опыт решения задач** должен быть у человека:

- Опыт создания и проработки **Методологии Бухгалтерского учета**(С подготовкой документации и описания процессов)
- Проработки логики(Формирования ТЗ) работы в **учетной системе**(проводок) - связанных со спецификой сферы в которой работает стройка
  - Оптимизация налогообложения
  - Разные правовые формы контрагентов(Как со стороны заказчика, так и со стороны подрядчика услуг) - физ.лица, ИП(Без НДС), ООО(с НДС)).
- Проработки документального сопровождения сделок(**Документооборот**)
- Проработка **рисков ответственности** в случае форс-мажоров(Технику сломали, техника сломала что-то, техника убила кого-то). Вероятно тут нужно подключение опытного юриста
- Организации **агентской схемы** работы с контрагентами исполнителями, заказчиками. Тут важно, чтобы у человека был опыт работы с исполнителями в разной юр. форме(Частное лицо, ИП(Без НДС), Юр. лицо(С НДС)), так и заказчиками в разной юр. форме. Опыт работы по пересеченным Контрагентам(Например ИП) и Заказчиком (ООО с НДС) - как решали вопрос с НДС для заказчика
- Понимание подводных камней отрасли с точки зрения бухгалтерии и юридических вопросов

**Задача**, построить прозрачную/четкую/защищенную схему работы новой компании по сдаче техники в аренду(Агентская схема, своего автопарка не будет. Будут тысячи агентов-посредников)

- Описать формы взаимодействия при каждой схеме сотрудничества
- Как выстроить документооборот при каждой схеме сотрудничества
- Знать практику на что идут/не идут при заключении договора Заказчики и Исполнители
- Какие есть риски в каждой из схем и как их можно закрыть?

**На выходе необходимо получить:**

- Методологию бухгалтерского учета (Задокументированную, Прописанную)
- ТЗ для учетной системы
- Шаблоны документов по которым должно происходить взаимодействие
- Консультацию, по схеме работы

**Работа проектная.**